

**ПОСЛОВНО УДРУЖЕЊЕ ВЛАСНИКА
РАЧУНОВОДСТВЕНИХ АГЕНЦИЈА
" У В Р А " Н О В И С А Д**

З А П И С Н И К

Са седнице Управног одбора „УВРА“ Нови Сад, одржане **20 марта 2009.** године у 14 часова, у просторијама Удружења у ул. Радоја Домановића бр. 31.

На основу чл. 42 Статута, председник пословног Удружења у договору са председником Управног одбора сазвао је ову проширену седницу Управног одбора са следећим дневним редом:

Д Н Е В Н И Р Е Д

1. ПРЕДАЈА М-4 ОБРАЗАЦА
Известилац: БЕАРА ЈОВАН
2. АПР (АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ)
РАЗМАТРАЊЕ МАТЕРИЈАЛА ЗА САСТАНАК СА ГЛАВНИМ
РЕГИСТРАТОРОМ АПР-а
Известилац : БЕАРА ЈОВАН
3. ИНФОРМАЦИЈА О НОВИМ МОМЕНТИМА ВЕЗАНО ЗА САРАДЊУ
СА РТВ ВОЈВОДИНА
Известилац : СТАНИШИЋ ДРАГАН
4. ПРИПРЕМА ЗА ГОДИШЊУ СКУПШТИНУ ПОСЛОВНОГ УДРУЖЕЊА
Известилац : КОРЕНИЋ ТЕОДОР
5. РАЗНО.

Седници су присуствовали:

Јован Беара (председник Удружења)
Ђерђ Пап (председник Управног одбора)
Љубица Ђајић (члан Управног одбора)
Рада Коцић (члан Удружења)
Индира Међедовић (агенција Booky)
Дејан Добродолац (члан Удружења)
Драган Станишић (члан Управног одбора)
Горан Јандрић (члан Управног одбора)
Лазар Срданов (члан Управног одбора)
Максо Глишић (члан Удружења)

Седницу је отворио председник пословног Удружења Јован Беара, поздравивши све присутне, упознао их је са дневним редом и обавестио их да председник Скупштине удружења Теодор Коренић није у могућности да присуствује овој седници те да се, самим тим, неће дискутовати о 4.-тој тачки дневног реда ове седнице.

Сви присутни су се сложили са дневним редом без примедби.

1. По питању предаје М-4 обрасца био је припремљен материјал који је Јован Беара поделио свима. Углавном се дискутовало по садржају из додељеног материјала, па је Јован Беара нагласио да је дана 13.02.2009 године одржан састанак представника Филијале фонда ПИО Нови Сад са директором Илијом Шакићем и шефовома матичних евиденција Дејаном Шашићем и Ралетом Тимотијевићем са нашим представницима „УВРА“ Нови Сад, Драганом Станишићем и Максом Глишићем.

Пословно Удружење је иницирало састанак ради ефикасније процедуре приликом пријема и контроле М4 образаца.

На основу добијене информације са тог састанка „УВРА“ је размотрила комплетну проблематику, као и Управни одбор на свом проширеном састанку и донео следеће закључке у виду предлога:

- Да се одржи са Фондом ПИО још један састанак на ком би се размотрили наши предлози и на основу заједничког договора дефинисала процедура пријема и обраде **М-4** обрасца.
- Да Удружење достави Фонду ПИО списак чланова Пословног удружења са бројем М-4 образаца и бројем осигураника, како би се равномерно извршила подела пријема М-4 обрасца, по агенцијама међу референтима за пријем у Фонд. На тај начин би се агенције заштитиле од евентуалног прекршаја због непоштовања законског рока за предају М-4 обрасца.
- У зависности од броја М-4 обрасца и броја осигураника а на основу процене Фонда ПИО, предлажемо да референт Фонда ПИО дође у просторије агенције где би на лицу места извршио контролу и пријем М4 образаца.
Датум и време доласка било би договорено са Фондом ПИО и агенцијом.
- Да се пословном Удружењу достави списак са датумима пријема по агенцијама и референтима.
- Да се М-4 обрасци могу предавати на прештампаним обрасцима без обзира ко их је штампао под условом да су прописаног садржаја.
- Да агенције које за то имају услове могу предавати обрасце штампане на рачунару, под условом да су прописаног садржаја.
- Да се до краја године (31.12.2009) врши упис по старом закључно са 31.12.2007. године плус предаја М-4 обрасца и документације за неуписану годину.
- Када су у питању правна лица и предузетници који су престали да обављају делатност у току године и самим тим брисани из регистра привредних субјеката (престанка обављања делатности, ликвидације), потребно је омогућити предају М-4 обрасца у текућој години, уз доказ о брисању из регистра привредних субјеката.
- Да се приликом одјаве радника у току године при достављању документације о исплаћеним зарадама за одјављеног радника достави М-4 образац а за остале раднике који су обухваћени достављеном документацијом достави М-4 образац (привремени). Тако да се на крају

године доставља М-4 образац и документација која није раније достављена (од задње одјаве).

- Да се уз М-4 образац доставља и посебна рекапитулација зараде запослених по месецима и то појединачно за сваког радника и укупно за целу фирму, ради лакше и брже контроле достављене документације о извршеним исплатама. (ОД обрасци)
- Приликом пријема М-4 обрасца и документације да се предаја изврши путем примопредајног обрасца који ће се оверавати од стране Фонда ПИО.
- Након извршене контроле М-4 образаца а приликом враћања документације, да се повратно на примопредајном обрасцу или посебном потврдом овери да је М-4 образац прихваћен и стаж уписан у матичну евиденцију.
- Да чланови Удружења М-4 образац и пратећу документацију предају у фасциклама на којима би била налепница са логом нашег пословног Удружења.
- После заједнички утвђене процедуре и документације која ће се предавати уз М-4 образац, у пословном Удружењу или у Фонду ПИО, треба организовати кратки, преподневни семинар за наше чланове Удружења на којем би представници Фонда ПИО дали смернице за припрему и предају М-4 образаца.
- За све евентуалне промене и допуне везано за договорену процедуру предаје М-4 образаца и пратеће документације, Фонд ПИО је у обавези да обавести пословно Удружење, које ће у најкраћем року обавестити и едуковати своје чланове.

За сву наведену проблематику одређена је и трочлана комисија: Теодор Коренић, Максо Глишић и Борислав Стојановић који треба да се састану са надлежнима у Фонду ПИО да напишу записнике – белешке и да све утврде и утаначе и детаљно договоре.

Задњи рок је 30.04.2009. године.

2. По питању друге тачке дневног реда Јован Беара је поделио материјал свим присутним члановима Управног одбора. У материјалу се каже да је АПР променила обрасце за предузетнике. У тим обрасцима су **„нестале“** ставке **о датуму почетка делатности и датуму брисања из регистра привредних субјеката. Ако нема ових ставки у обрасцу то значи да је АПР укинула право предузетницима да затворе своју радњу када они то хоће.**

Пошто је АПР самовољно одузео право предузетницима да пријаве почетак рада и одјаве радњу, ови датуми се сада утврђују на основу датума издавања решења АПР-а. И ту је кључни проблем.

Конкретно, како обвезници ПДВ-а да испуне своју законску обавезу о одјављивању из система ПДВ-а. 15 дана пре затварања радње, када више не одлучују о томе када ће затворити радњу чекајући на решење АПР-а да би преко датума решења сазнали када су своју радњу званично затворили.

И уколико је од подношења захтева за излазак из ПДВ-а до датума брисања прошло само 14 дана предузетник је аутоматски у прекршају.

У АПР очигледно не читају Закон о ПДВ-у, иначе би схватили да њихова измена тражи адекватну измену закопа о ПДВ-у.

Онај који је увео ову новину треба да прочита члан Закона о ПДВ-у и увидеће да потврда мора да садржи датум брисања и да се брисање не може извршити без потврде из става 2. члана 40 Закона о ПДВ-у.

Нема одговора ни на питање: да ли предузетник који нпр. 29. децембра поднесе захтев за брисање из регистра са престанком рада 31. децембра ове

године а решење АПР-а добије 4. јануара, мора да ради завршне рачуне и за наредну годину иако у тој години ни један дан неће радити већ искључиво зато што то „тврди“ датум у решењу АПР-а.

АПР не занима да ли ће предузетник имати компликација и у Пореској управи и доводи га у велике проблеме у пословању.

О сличним наведеним проблемима су дискутовали сви присутни. Јован Беара је добио позив за састанак заказан 26. марта ове године са П.Р. АПР-а Габријелом Јовановић а за тај састанак је предложио да са њим буде присутан и председник Управног одбора Пап Ђерђ. За овај састанак ће бити припремљен материјал са којим би се сложили и Удружење трговаца, Удружење занатлија, КОМОРА, Савез рачуновођа као и Удружења рачуновођа из Ниша и Крушевца.

3. Што се тиче нових момената везано за сарадњу са РТВ Војводина присутне је информисао Драган Станишић.

Он је истако да је ступио у контакт са главним уредником и директором. Са њима је имао договор (који још није озваничен) за добијање одређеног временског термина у којем ће се приказати одређене делатности „УВРА“ на Јутарњем програму или преко Новосадски разгледница РТВ Војводина.

Претходно се мора сачинити Уговор у ком би било све детаљно наведено (минутажа и сви остали технички услови), са предложеним темама и осталим примедбама и проблемима са којим се сусрећемо у нашој делатности.

Сви чланови су дискутовали и давали своје предлоге да би са одговорношћу и великом опрезношћу предлагали теме и све друго. Закључили су да се у припрему програма укључи и Јованка Златковић (НФФ) као стручни саветник по свим питањима.

Дискутовало се и да се иде и на кратке рекламне спотове (20 X 30 секунди) који би финансирани емисију.

Око ових припрема највише ће бити ангажовани Драган Станишић, Јован Беара, Пап Ђерђ као и цели Управни одбор.

Састанак је завршен у 15:40

Нови Сад, 20.03.2009.

Тех. секретар

Оливера Свирчевић

Записник водио:

Божо Лакета
координатор